

Arbeiten in einem bürgernahen Tätigkeitsfeld ist genau Ihr Ding? Darüber zählen Struktur, Gewissenhaftigkeit und Multi-Tasking zu Ihren Stärken? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Ergänzung unseres Rathausteams eine/n

Sachbearbeiter/in Ordnungsamt mit Schwerpunkt Gewerberecht sowie Bürgerbüro (m/w/d)



Wir stellen uns für diese interessanten und abwechslungsreichen Aufgaben eine qualifizierte und zuverlässige Kraft mit sicherem und freundlichem Auftreten vor, die ordentlich und zuverlässig arbeiten kann sowie Eigeninitiative, Organisationsgeschick, Verantwortungsbewusstsein sowie eine gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift mitbringt. Wir erwarten eine **Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r** oder ähnliches. Erfahrungen im gewerberechtlichen Bereich sind von Vorteil.

Wir bieten Ihnen:

- Einen modernen Arbeitsplatz in einem tollen Team
- Zusammenarbeit mit erfahrenen Kolleginnen und Kollegen
- Eine wertschätzende Haltung
- Vielfältige Fort- und Qualifizierungsmöglichkeiten
- Leistungen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann senden Sie Ihre Unterlagen bitte bis zum **17.11.2022** an die Gemeinde Deißlingen, Personalamt, Kehlhof 1, 78652 Deißlingen oder an daniel.schunk@deisslingen.de

Weitere Auskünfte beantworten Ihnen gerne Daniel Schunk unter der Telefonnummer 07420/9394-20.